

Guatemala, 30 de abril del 2018

**Señor**

**Mario Renato Monterroso García**  
**Viceministro del Deporte y Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deporte**

Estimado Señor viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 288-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 9-2018 correspondiente al mes de ABRIL del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando factura serie B Número 00006

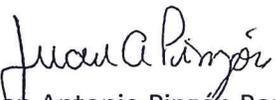
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Asesorar en la solución de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar asesoría a las autoridades del Centro Deportivo Campo de Marte en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas.
- Brindar asesoría en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se brindó asesoría al personal encargado del evento denominado Cine Móvil en la ubicación de la pantalla inflable y así poder programar de la mejor forma la iluminación necesaria para no ser afectada la proyección de la película.

- Se asesoró en programar con la empresa de reparación de bombas de agua, la fecha y hora que ingresaría su personal para proceder a su instalación y verificar su funcionamiento de forma recomendada por dicha empresa.
- Asesoría en la forma de distribución de los lockers que utilizarían el personal de las áreas como mantenimiento y jardineros del centro deportivo.
- Se brindó asesoría en reuniones con personas de diferentes equipos deportivos para llevar el debido control de los espacios a utilizar.
- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Asesoría en la programación de la limpieza de los dos tanques de agua o cisternas.

  
Juan Antonio Pinzón Ramírez

Vobo

  
Miriam Zeceña  
Administradora Campo de Marte  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deporte